

3013



DIRECCIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MEC - SISEDA	MAJUN122.02.16.POLFO4	
	FORMATO	Versión	1
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Centro No. 414.010.32.1.087.2024	Fecha aprobación	do-10

#	ACTIVIDAD	Julio					Agosto					Septiembre					Octubre					Noviembre					Diciembre				
		Semana					Semana					Semana					Semana					Semana					Semana				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
F I N A N C I E R O	Transferir los recibos de pago debidamente autorizados, entregados por el operador.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
I N F R A S T R U C T U R A	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
T E C N I C O	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														
	Revisar el estado de las cuentas de los proveedores.																														

Consejera
DIANA LICEOHT MORALES CROLLIO
Representante Legal
C.R. 1.114.831.195
Fecha de recibido: 23 Octubre del 2024

Supervisor

